

Privacy Notice – English version

Dear candidates, partners, and communication recipients,

KESEA is a dynamic team of experienced professionals and creative young individuals who offer high-quality consulting services with dedication, innovation, and enthusiasm.

Our company, KESEA LTD, operates in full compliance with the General Data Protection Regulation (GDPR) and the applicable legislation of the Republic of Cyprus, and is committed to protecting the personal data it processes.

Categories of data subjects whose personal data we process:

1. Job applicants.
2. Individuals who have given their consent to receive informational or promotional communications via our CRM platform.
3. Staff members of our clients or partner organizations with whom we communicate for professional collaboration purposes.

Types of data we collect:

Depending on the category of the data subject, we may collect:

- Full name
- Email address and phone number
- Job title and professional contact details
- Job-related skills
- Educational background
- Work experience and employment history
- Personality traits (e.g., through psychometric tools)
- Recorded consent for receiving communications (for CRM purposes)

Legal basis for collection and processing:

We collect and process personal data based on:

- The data subject's consent
- The necessity to perform a contract or take steps prior to entering into a contract
- The company's legitimate interest

Methods of data collection:

- Submitted CVs
- One-on-one interviews

- Psychometric tools
- CRM sign-up forms or other online submissions
- Business correspondence
- From third parties (e.g., references), with the data subject's consent

Data storage locations:

- Teamtailor platform (for applicants)
- OneDrive and internal server (NAS Synology), fully under the company's control
- CRM system for registered recipients of informational communications
- All data is collected and stored exclusively in electronic format

Who has access to the data:

- The company's Managing Director
- The authorized individual responsible for recruitment or communication
- External data processors (e.g., Teamtailor), under strict GDPR-compliant agreements

Data retention periods:

- For applicants: 6 months after completion of the hiring process or up to 1 additional year with consent
- For CRM communication recipients: until consent is withdrawn
- For client staff contacts: for the duration of the professional relationship or until a data deletion request is made

Data protection measures:

The company implements technical and organizational measures to safeguard personal data, including controlled access, encryption, and regular compliance checks on systems and service providers.

Data subject rights under the GDPR:

- Right of access
- Right to rectification
- Right to erasure ("right to be forgotten")
- Right to object
- Right to restrict processing
- Right to data portability
- Right to withdraw consent
- Right to lodge a complaint with the Data Protection Authority

How to exercise your rights:

For any such request, you may email **central@kesea.com.cy**. If you do not receive confirmation within 5 working days, please call us at **+357 22817900**.

Additional information:

Providing your personal data is optional. However, failure to do so may affect our ability to evaluate your application or provide you with services.

Our company **does not apply automated decision-making techniques (profiling)** in the context of recruitment or professional communication.

Ειδοποίηση Απορρήτου

Αγαπητοί υποψήφιοι, συνεργάτες και παραλήπτες επικοινωνιών,

Το ΚΕΣΕΑ αποτελείται από μια δυναμική ομάδα με έμπειρους επαγγελματίες και δημιουργικούς νέους, οι οποίοι με αφοσίωση, καινοτομία και όρεξη προσφέρουν υψηλής ποιότητας συμβουλευτικές υπηρεσίες.

Η εταιρεία μας, ΚΕΣΕΑ ΛΤΔ, λειτουργεί πάντοτε σε πλήρη συμμόρφωση με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (ΓΚΠΔ) και την ισχύουσα νομοθεσία στην Κυπριακή Δημοκρατία και δεσμεύεται να προστατεύει τα προσωπικά δεδομένα που επεξεργάζεται.

Κατηγορίες φυσικών προσώπων των οποίων επεξεργαζόμαστε δεδομένα:

1. Υποψήφιοι για εργασία.
2. Άτομα τα οποία έχουν δώσει τη συγκατάθεσή τους για λήψη ενημερωτικών ή προωθητικών επικοινωνιών μέσω του CRM ή προσωπικών μηνυμάτων.
3. Μέλη προσωπικού των πελατών μας ή συνεργαζόμενων οργανισμών, με τους οποίους επικοινωνούμε στο πλαίσιο επαγγελματικής συνεργασίας.

Τι είδους πληροφορίες συλλέγουμε:

Ανάλογα με την κατηγορία του φυσικού προσώπου, ενδέχεται να συλλέγουμε:

- Ονοματεπώνυμο
- Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και τηλέφωνο
- Θέση εργασίας και επαγγελματικά στοιχεία επικοινωνίας
- Δεξιότητες σχετικές με τη θέση
- Εκπαίδευση
- Εμπειρία και ιστορικό απασχόλησης
- Στοιχεία προσωπικότητας (π.χ. μέσω ψυχομετρικών εργαλείων)
- Καταγεγραμμένη συγκατάθεση για συμμετοχή σε επικοινωνία (για CRM)

Νομική βάση συλλογής και επεξεργασίας:

Συλλέγουμε και επεξεργαζόμαστε δεδομένα με βάση:

- Τη συγκατάθεση του υποκειμένου
- Την αναγκαιότητα εκτέλεσης σύμβασης ή λήψης μέτρων πριν τη σύναψη σύμβασης
- Το έννομο συμφέρον της εταιρείας

Τρόποι συλλογής των πληροφοριών:

- Βιογραφικά σημειώματα
- Κατ' ιδίαν συνεντεύξεις

- Ψυχομετρικά εργαλεία
- Φόρμες εγγραφής στο CRM ή άλλη ηλεκτρονική υποβολή
- Επαγγελματική αλληλογραφία
- Από τρίτους (π.χ. συστάσεις), με συγκατάθεση

Μέρη αποθήκευσης των πληροφοριών:

- Πλατφόρμα Teamtailor (για υποψήφιους)
- OneDrive και εσωτερικός διακομιστής (NAS Synology), υπό τον αποκλειστικό έλεγχο της εταιρείας
- CRM σύστημα για εγγεγραμμένους παραλήπτες ενημερωτικών επικοινωνιών
- Όλα τα δεδομένα συλλέγονται και αποθηκεύονται αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή

Ποιοι έχουν πρόσβαση στα δεδομένα:

- Η Διευθύντρια της εταιρείας
- Το αρμόδιο άτομο υπεύθυνο για προσλήψεις ή επικοινωνία
- Εξωτερικοί εκτελούντες την επεξεργασία, υπό όρους πλήρους συμμόρφωσης με τον ΓΚΠΔ

Διάρκεια διατήρησης των δεδομένων:

- Για υποψήφιους: 6 μήνες μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας πρόσληψης ή 1 επιπλέον έτος με συγκατάθεση
- Για παραλήπτες επικοινωνιών μέσω CRM: μέχρι την ανάκληση της συγκατάθεσης
- Για επαφές με προσωπικό πελατών: για όσο διαρκεί η επαγγελματική σχέση ή μέχρι την άσκηση του δικαιώματος διαγραφής

Μέτρα προστασίας:

Η εταιρεία εφαρμόζει τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την προστασία των προσωπικών δεδομένων, περιλαμβανομένης της ελεγχόμενης πρόσβασης, κρυπτογράφησης και περιοδικού ελέγχου συμμόρφωσης των συστημάτων και παρόχων της.

Δικαιώματα των υποκειμένων σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ:

- Δικαίωμα πρόσβασης
- Δικαίωμα διόρθωσης
- Δικαίωμα διαγραφής («δικαίωμα στη λήθη»)
- Δικαίωμα εναντίωσης
- Δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας
- Δικαίωμα φορητότητας
- Δικαίωμα απόσυρσης συγκατάθεσης
- Δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων

Πώς να ασκήσετε τα δικαιώματά σας:

Για οποιοδήποτε σχετικό αίτημα, μπορείτε να στείλετε email στο **central@kesea.com.cy**.

Εάν δεν λάβετε επιβεβαίωση εντός 5 ημερών, παρακαλούμε επικοινωνήστε τηλεφωνικώς στο **22817900**.

Άλλες πληροφορίες:

Η παροχή των δεδομένων είναι προαιρετική. Ωστόσο, η μη παροχή ενδέχεται να περιορίσει τη δυνατότητα αξιολόγησης της αίτησής σας ή την παροχή υπηρεσιών.

Η εταιρεία μας **δεν εφαρμόζει τεχνικές αυτοματοποιημένης λήψης αποφάσεων (profiling)** κατά τη διαδικασία πρόσληψης ή επαγγελματικής επικοινωνίας.

