

# ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΚΕΣΕΑ

## Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού Προερχόμενου από Διαφορετικές Γενιές - Managing Multigenerational teams

- 25/10 & 1/11-

Σε συνεργασία με ΚΕΒΕ

Η σύνθεση του ανθρώπινου δυναμικού στη σύγχρονη αγορά έχει διαφοροποιηθεί, μιας και η γενιά της χιλιετίας-millennials αποτελεί πια την πλειοψηφία στην αγορά εργασίας. Παραμένουν όμως ενεργές άλλες τρεις γενιές: οι βετεράνοι, οι Baby Boomers και η Γενιά Χ. Κι αρχίζει βέβαια δειλά δειλά να εισέρχεται και η νέα γενιά, η γενιά Ζ (ή 2020). Η πρόκληση για να διαχειριστεί κάποιος αυτό το κράμα γενεών είναι πραγματικά μεγάλη. Απαιτεί πολλές γνώσεις, μελέτες, έρευνες και αρκετή ευελιξία. Η διοίκηση ανθρώπινου δυναμικού δεν θα είναι ποτέ ξανά η ίδια.

Το σεμινάριο αυτό παρέχει τις βασικές γνώσεις διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού, με βάση τις αλλαγές όπως έχουν αναδειχθεί τα τελευταία χρόνια στη σύνθεση του ανθρώπινου δυναμικού σε ειδικούς και μη, που καλούνται να την εξασκούν σε καθημερινή βάση με στόχο να διοικούν καλύτερα τις ομάδες τους και να επιτυγχάνουν καλύτερα αποτελέσματα.



## Διαχείριση Έργων - Project Management

- 14, 17 & 21/11-

Σε συνεργασία με SocialSpace Academy

Στη σύγχρονη αγορά, όλο και περισσότεροι οργανισμοί εκτελούν μικρά και μεγάλα έργα, σε συστηματική βάση. Οι εργαζόμενοι, καλούνται πέραν από τα συνήθη και καθημερινά καθήκοντα τους, να αναλάβουν και την υλοποίηση έργων για τον οργανισμό τους: η δρομολόγηση ενός νέου προϊόντος, η εφαρμογή ενός νέου πληροφοριακού συστήματος, μία διαφημιστική καμπάνια, μία εταιρική εκδήλωση, η ετοιμασία και υποβολή μίας προσφοράς, η δημιουργία ενός επιχειρηματικού σχεδίου για τον πελάτη, έχουν το κοινό χαρακτηριστικό: συγκεκριμένη αρχή και τέλος, συνεπώς, θα πρέπει να αντιμετωπίζονται ως έργα.

Το σεμινάριο θα δώσει στους συμμετέχοντες τις γνώσεις και τα εργαλεία, έτσι ώστε αυτό που κάνουν να γίνεται ορθότερα και κυρίως πιο αποτελεσματικά, εξοικονομώντας χρόνο και χρήμα για τους ίδιους και για τους οργανισμούς τους.



## Προχωρημένες Τεχνικές Αποτελεσματικής Διαχείρισης Έργων (PMI® - Πιστοποίηση PMP®) - Project Management Professional (PMI® - PMP® Certification)

-23&28/11-

Σε συνεργασία με Social Space Academy

Η Διοίκηση Έργων έχει αποκτήσει ιδιαίτερα σημαντικό ρόλο σε κάθε επιχείρηση, λόγω της αυξανόμενης ανάγκης διαχείρισης όλο και πιο πολύπλοκων έργων. Οι τεχνικές και τα εργαλεία που παρέχει η μεθοδολογία διαχείρισης έργων έχουν εξαπλωθεί σε όλα τα είδη οργανισμών και εντάσσονται στα στρατηγικά τους σχέδια. Τα διευθυντικά στελέχη έχουν αντιληφθεί τις συγκεκριμένες στρατηγικές διαχείρισης και τα διαθέσιμα εργαλεία ως ένα δυναμικό μέσο ανάπτυξης σε ένα συνεχώς μεταβαλλόμενο και ανταγωνιστικό περιβάλλον.

Το πρόγραμμα προετοιμάζει τους συμμετέχοντες για να παρακαθίσουν την εξέταση για την διεθνώς αναγνωρισμένη πιστοποίηση του PMI. Το σεμινάριο θα αναπτύξει μία ολοκληρωμένη μεθοδολογία Διοίκησης Έργου με βάση το PMI, με τις τεχνικές και τα εργαλεία που απαιτούνται για να βοηθήσουν αυτούς που υλοποιούν έργα να τα διαχειριστούν με επιτυχία.

**Οργάνωση και Διοίκηση/ Διαχείριση Γραφείου**  
**Organization and Administration / Office**  
**Management**

-6/12&11/12-

Σε συνεργασία με το ΚΕΤΤΑ

Η γραμματειακή διοίκηση, οργάνωση ή διοίκηση γραφείου παίζει σημαντικό ρόλο σε κάθε επιχείρηση. Η οργάνωση ενός σύγχρονου και αποδοτικού γραφείου ενισχύει τις υφιστάμενες δεξιότητες οι οποίες συμβάλλουν στην ορθή λειτουργία της διοίκησης. Ο ανθρώπινος παράγοντας παίζει πρωταρχικό ρόλο και αποτελεί τον σπουδαιότερο συντελεστή για την οργάνωση και λειτουργία μιας μοντέρνας επιχείρησης.

Με την ολοκλήρωση του προγράμματος οι συμμετέχοντες θα γνωρίζουν τις κυριότερες έννοιες που αφορούν σε θέματα οργάνωσης γραφείου, θα μπορούν να οργανώσουν καλύτερα το γραφείο και την επιχείρησή τους, χρησιμοποιώντας την νέα τεχνολογία, αλλά και τις νέες σκέψεις οργάνωσης και διοίκησης.



**Σύγχρονη Οργάνωση και Διαχείριση Γραφείου-**  
**Organizing and Managing your Office**

-13/12-

Σε συνεργασία με το ΚΕΒΕ

Επιτακτική είναι η ανάγκη για αποτελεσματική οργάνωση και διαχείριση γραφείου ούτως ώστε οι εταιρείες να επιτυγχάνουν αποδοτικότερα τους στόχους τους στο σύγχρονο περιβάλλον που βρίσκονται σήμερα. Για να επιτευχθεί όμως η αποτελεσματική οργάνωση και λειτουργία μιας σύγχρονης επιχείρησης πρέπει να επενδύσουμε στον πιο σημαντικό παράγοντα, τον άνθρωπο.

Στο σεμινάριο οι συμμετέχοντες θα αποκτήσουν νέες γνώσεις, δεξιότητες και τεχνικές οργάνωσης του γραφείου τους χρησιμοποιώντας νέες μεθόδους τεχνολογίας και εκπαίδευσης έτσι ώστε να μπορούν να οργανώσουν ευκολότερα και καλύτερα τις δραστηριότητές τους.

**Για πληροφορίες επικοινωνήστε με:**

Χριστίνα Κοκκαλή στο τηλ: **22817900**

ΚΕΣΕΑ - Κέντρο Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Ανάπτυξης ΑΤΔ

Νήσου 11, 2540 Δάλι, Λευκωσία

[central@kesea.com.cy](mailto:central@kesea.com.cy)

[www.kesea.com.cy](http://www.kesea.com.cy)